

Министерство образования и науки Республики Бурятия
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад» «Земляничка»

Обсуждено
на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 30.08. 2017г

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
Детский сад «Земляничка»
О.Я. Замятина
Приказ № 27 от 01.09.2017г.

**Положение о самообследовании
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
«Детский сад «Земляничка» п. Саган-Нур»**

п. Саган-Нур

2017г.

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Земляничка» п. Саган-Нур Республики Бурятия далее - Учреждение.

1.2. Положение разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2013, № 19, ст.2326); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

1.3. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

II. Цели самообследования:

2.1 обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения;

2.2 получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

III. Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования:

1.1 планирование и подготовка работ по проведению самообследования (апрель-май текущего года на отчетный период);

1.2 организация и проведение процедуры самообследования (май-август текущего года на отчетный период);

1.3 обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (май- август текущего года на отчетный период);

1.4 рассмотрение отчета Педагогическим советом или Управляющим Советом Учреждения (август текущего года на отчетный период).

Ответственные за проведение самообследования закрепляются в приказе, в соответствии с прилагаемым к приказу планом-графиком проведения самообследования.

IV. Содержание самообследования:

1 часть (аналитическая):

- ✓ Анализ образовательной деятельности,
- ✓ Анализ системы управления Учреждения,
- ✓ Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,
- ✓ Анализ организации учебного процесса,
- ✓ Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,

- ✓ Анализ материально-технической базы,
- ✓ Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2 часть (показатели деятельности Учреждения):

1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации:

1.1 Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);

1.2 Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;

1.3 Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);

1.4 Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:

- ✓ в режиме полного дня (10,5 часов);

1.5 Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией дошкольной образовательной программы):

- ✓ численность и доля детей в общей численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода:

- ✓ в режиме полного дня (10,5 часов);

2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:

2.1 Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка);

2.2 Характеристики развития детей:

- ✓ доля детей, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;

- ✓ доля детей, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;

- ✓ доля детей, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.

2.3 Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:

- ✓ доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

- ✓ доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

- ✓ доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном

учреждении.

2.4 Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей:

- ✓ доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;

- ✓ доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;

- ✓ доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;

2.5 Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:

- ✓ доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;
- ✓ доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;
- ✓ доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

3. Кадровое обеспечение учебного процесса:

3.1 Общая численность педагогических работников

3.2 Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:

3.2.1 непедагогическое.

3.3 Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:

3.3.1 непедагогическое.

3.4 Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации

присвоена квалификационная категория, из них:

3.4.1 высшая;

3.4.2 первая;

3.5 Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых

составляет:

3.5.1 до 5 лет, в том числе молодых специалистов;

3.5.2 свыше 30 лет;

3.6 Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;

3.7 Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;

3.8 Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших

за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

3.9 Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГТ (ФГОС) (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе:

3.10 Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;

3.11 Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:

- музыкального руководителя;
- ✓ инструктора по физкультуре;
- ✓ педагога-психолога;
- ✓ медицинской сестры, работающей на постоянной основе;
- ✓ учителя логопеда

4. Инфраструктура Учреждения:

- 4.1 Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп);
- 4.2 Наличие физкультурного и музыкального залов;
- 4.3 Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;
- 4.4 Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГТ (ФГОС);
- 4.5 Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания детей;
- 4.6 Наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования детей;
- 4.7 Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;
- 4.8 Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

V. Результаты самообследования.

Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. IV. Содержание самообследования. Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, заверяется заведующим. Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.