йПриложение № 1
к Положению о формировании
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг в отношении муниципальных учреждений
муниципального образования "Мухоршибирский район" и финансовом
обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель И.П. Фетисова
(уполномоченное лицо)
УО МО « Мухоршибирский район»
(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя
средств муниципального бюджета)

Начальник _____ И.П. Фетисова
(должность) (подпись) (расшифровка)
подписи).

« ___» _____ 20__ г.

Муниципальное задание
на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	24.01.2017г.
по сводному реестру	
По ОКВЭД	80.10.1
По ОКВЭД	85.32
По ОКВЭД	

Наименование федерального государственного учреждения (обособленного подразделения) **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Земляничка» п. Саган - Нур»**

Виды деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)
Образование и наука. Образовательная деятельность по программам дошкольного образования

Вид **муниципального** учреждения : дошкольная образовательная организация

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах[2]

Раздел 1

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

1. Наименование муниципальной услуги: **«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **Дети дошкольного возраста от 2м до 7 лет**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги[3]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значения показателей качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование показателя	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования				-	1. Полнота реализации образовательной программы дошкольного образования	%	744	100	100	100

				2. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	744	93	94	95
				3.Доля своевременно устраненных учреждений нарушений, выявленных в результате проверок органов, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере образования	%	744	100	100	100
				4.Укомплектованность кадрами	%		100	100	100
				5.Среднее количество дней посещений одним ребенком за год	Дето/дни		182	185	186
				6.Доля педагогических работников, прошедших аттестацию (повышение квалификации) не менее 1 раза в 3 года	%		52 95	52 96	55 97

				7.Наличие методического кабинета	(да/нет)		да	да	да
				8.Уровень заболеваемости	%		19	18	17
				9.Наличие узких специалистов	(да /нет)		да	да	да
				10.Охват детей горячим питанием	(да/ нет)		да	да	да
				11.Соблюдение рациона питания	%		97	98	99
				12.Удовлетворённость населения (родителей) условиями содержания детей, благоустройством территории ДОУ	%		100	100	100
				13.Соответствие места оказания услуги требованиям пожарной безопасности, Сан ПиН	%		100	100	100
				14.Наличие дополнительных учебных кабинетов	Шт.		8	8	8
				15.Степень оснащенности учебным	%		77	80	85

				оборудованием и пособиями для сопровождения образовательного процесса					
				16.Средняя наполняемость групп	чел.		29	30	31
				Раннего возраста			25	25	25
				Дошкольного возраста			33	35	37
				разновозрастная			-	-	-
				17.Количество случаев травматизма	ед.		3	3	3
				18.Доля выпускников, подготовленных для поступления в общеобразовательные школы	чел		73	73	73
				19. Количество жалоб потребителей на качество оказания услуг	ед.		0	0	0
				20. Количество нарушений, выявленных контролирующими органами	ед.		0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	-	от 1 года до 3 лет	очная	-	число обучающихся (человек)	чел	792	78	50	75	-	-	-
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	-	от 3 лет до 8 лет	очная	-	число обучающихся (человек)	чел	792	295	290	265	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: муниципальная услуга бесплатная

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрации муниципального образования «Мухоршибирский район»	17.04.2015 г.	№ 128	«Об утверждении порядка определения затрат по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Нормативные правовые акты, регламентирующий оказание услуги	1) Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. № 273-ФЗ. 2) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях». 3) Административный регламент предоставления муниципальной услуги, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Мухоршибирский район» от 27 октября 2011 года № 584 «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования на территории Мухоршибирского района». 4) Административный регламент предоставления муниципальной услуги, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Мухоршибирский район» от 27 октября 2011 года № 582 «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках». 5)Административный регламент предоставления муниципальной услуги, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Мухоршибирский район» от 27 октября 2011 года № 583 «Предоставление информации о проведении профессиональных, интеллектуальных, культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	**Частота обновления информации**
1. Средства массовой информации	1. информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
1. На сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (далее – МБДОУ) http://www.dou-zemlyanichka.ru./	1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; 4) телефон; 5) устав МБДОУ; 6) свидетельство о государственной регистрации МБДОУ; 7) решение администрации МО «Мухоршибирский район» о создании МБДОУ; 8) приказ учредителя о назначении руководителя МБДОУ; 9) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10) локальные акты; 11) перечень документов для регистрации детей; 12) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 13) лицензия на медицинскую деятельность; 14) правила приема в ОУ; 15) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение;	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.

	16) санитарно-эпидемиологическое заключение; 17) образовательная программа; 18)участие ДОУ в конкурсах; 19) информация о квалификации педагогов; 20) предметно-развивающая среда; 21) информация о педагогах дополнительного образования; 22) методическая работа; 23) информация для родителей; 24) заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности.	
3. В фойе МБДОУ на стендах.	1) устав образовательного учреждения; 2)правила внутреннего распорядка; 3) копия лицензии; 4) коллективный договор; 5) уголок пожарной безопасности; 6) уголок ГО и ЧС; 7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа - Управления образования; 8) информация о режиме работы медицинского кабинета, столовой; 9) информация для родителей; 10) визитная карточка ДОУ; 11) уголок питания;	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.

	12) профсоюзный вестник; 13) стенд: «Изучаем, внедряем, распространяем»; 14) правовое воспитание в ДОУ; 15) уголок охраны труда.	
4. Индивидуальная работа с родителями	1)Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу МБДОУ. 2) Консультации педагогов дополнительного образования.	По мере необходимости
6. Родительские собрания, публичный доклад	1)Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания. 2)Проведение общего родительского собрания. 3) Проведение групповых родительских собраний.	Не менее 1 раза в год

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [4]

Раздел 2

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

1. Наименование работы:

2.Категории потребителей работы: **дети от 2 до 7 лет**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы[2]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значения показателей качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование показателя	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	-	-	-	-	-						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2 Показатели, характеризующие объем работы :

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значения показателей качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование показателя	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании[6]

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Основанием для досрочного прекращения исполнения муниципального задания является:
Реорганизация, ликвидация, аннулирование лицензии на образовательную деятельность, не выполнение муниципального задания, иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранения в краткосрочной перспективе. Бюджетный кодекс РФ № 145 ФЗ от 31.07.1998 г.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

	Формы контроля	Периодичность	Органы (лица), осуществляющие контроль за оказанием услуги
.	Представление отчетности об исполнении муниципального задания	1раз в год	Управление образования муниципального образования «Мухоршибирский район»
.	Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год	Управление образования муниципального образования «Мухоршибирский район»
.	Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в год	Управление образования муниципального образования «Мухоршибирский район»
.	Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год	Комитет по управлению имуществом муниципальным хозяйством муниципального образования «Мухоршибирский район» (по согласованию)

. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания **Форма отчета об исполнении МЗ за отчетный финансовый год.**
.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания **один раз в год**
.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания **Исполнитель один раз в год (до 20 февраля) представляет в УО МО «Мухоршибирский район» отчет об исполнении задания**
.3 Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания[7]

[1] Номер государственного задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

[2] Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

[3] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

[4] Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

[5] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

[6] Заполняется в целом по государственному заданию.

[7] В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.

Пронумеровано,
прошнуровано
и скреплено печатью
семьсот (71) листов
Заведующий О.Я. Замятина